

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CWA BRALS-KOOMEN

BIG-registraties: 79913308125

Overige kwalificaties: Gezondheidszorgpsycholoog, cognitief gedragstherapeut (vgct) basisopleiding EMDR, basis en vervolgopleiding Acceptance and Commitment Therapy

Basisopleiding: WO Klinische en Gezondheidspsychologie

AGB-code persoonlijk: 94010770

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: KoBraPsy

E-mailadres: carien@carienbrals.nl

KvK nummer: 73304301

Website: www.amsterdam-psycholoog.nl

AGB-code praktijk: 94064415

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bied in deze setting zorg en screen zelf of de problematiek passend is in deze setting in de intakefase.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Angstklachten, stress • Somberheidsklachten, depressie • Trauma • Laag

zelfbeeld, assertiviteitsproblemen • Rouw en verlies • Psychische klachten als gevolg van lichamelijke

ziekten.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: C.Bralis

BIG-registratienummer: 79913308125

Medebehandelaar 1

Naam: Y. Spaans

BIG-registratienummer: 49921028816

Specifieke deskundigheid: psychotherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: B. Oomens

BIG-registratienummer: 39915466225

Specifieke deskundigheid: GZ psycholoog

Medebehandelaar 3

Naam: S. van Paridon

BIG-registratienummer: 79910991416

Specifieke deskundigheid: Psychotherapeut

Medebehandelaar 4

Naam: S. van Paridon

BIG-registratienummer: 59910991425

Specifieke deskundigheid: GZ psycholoog

Medebehandelaar 5

Naam: I. van Uunen

BIG-registratienummer: 19911408601

Specifieke deskundigheid: Psychiater

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

mw. S. Spaans, Psychotherapeut: BIG: 49921028816

mw. B. Oomen-de Ligt, GZ-psycholoog, BIG: 39915466225

mw. S. van Paridon, GZ-psycholoog, BIG: 59910991425 en psychotherapeut, BIG: 79910991416

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Intervisie over eigen handelen
- Consultatie bij inhoudelijke vragen over de voortgang van de behandeling
- Indien medicatie of doorverwijzing noodzakelijk/gewenst is

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisartsenpraktijk/post (eerste contactpersoon voor cliënt).

Huisarts verwijst door naar GGZ-crisisdienst: Spoedpost (avond, nacht en weekenden) in het Spaarne Gasthuis: Tel: 023 – 224 25 26. Adres Zuid: Boerhaavelaan 22, 2035RC, Haarlem, of adres Noord: Vondelweg 999, 2026 BW, Haarlem

Adres: 1e Constantijn Huygenstraat 38, Amsterdam
Tel: 020-523 54 33

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Binnen de BGGZ de huisarts de eerste contactpersoon is bij crisis.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

mw Spaans, mw Oomen-de Ligt, Mw van Paridon, mw van Uunen, mw Henstra, mw Turksma

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wekelijkse intervisie van 1,5 uur en daarnaast per kwartaal een uitgebreidere bijeenkomst waarin praktijkvoering en inhoudelijke thema's gepresenteerd en besproken worden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://denieuwedreefpsychotherapie.nl/carien.html>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://denieuwedreefpsychotherapie.nl/kosten.html>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen klachten bij mij kenbaar maken. Ik zal deze in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een tevreden afhandeling van de klacht leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de klachtenregeling of klachtenfunctionaris van de Nederlandse Vereniging voor Gzpsychologen (NVGzP).

Link naar website:

<http://www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

mw. S. Spaans, Psychotherapeut: BIG: 49921028816

mw. B. Oomen-de Ligt, GZ-psycholoog, BIG: 39915466225

mw. S. van Paridon, GZ-psycholoog, BIG: 59910991425 en psychotherapeut, BIG: 79910991416

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://denieuwedreefpsychotherapie.nl/aanmeldingen.html>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De cliënt stuurt een email via een contactformulier, of mailt naar

info@denieuwedreefpsychotherapie.nl, of kan direct contact opnemen met mij (gegevens staan op de website <https://denieuwedreefpsychotherapie.nl/aanmeldingen.html>). De aanmelding wordt besproken in het team van de Nieuwe Dreef Psychotherapie en de toegewezen behandelaar belt client of mailt voor een afspraak voor een intake. De cliënt ontvangt hierover per mail een bevestiging

inclusief informatie t.a.v. de praktijk en eventuele vergoedingen. Nadat het intakegesprek heeft plaatsgevonden en de hulpvraag passend is binnen de praktijk, wordt in overleg met de behandelaar een (of meerdere) vervolgesprek(ken) ingepland. Indien zorgvraag niet passend is binnen de generalistische basis GGZ wordt de cliënt terugverwezen naar de verwijzer, indien mogelijk met een passend advies.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Mondeling tijdens de sessie of indien gewenst telefonisch/mailcontact. Naasten kunnen, indien cliënt

hier toestemming voor geeft en wenst, meekomen naar een sessie. In sommige gevallen worden naasten, na toestemming van de cliënt, telefonisch betrokken. Cliënt wordt gestimuleerd zelf ook vragen te stellen bij eventuele onduidelijkheden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Een tussentijdse evaluatie na +/- 5 gesprekken a.d.h.v. de geformuleerde doelen/hulpvraag van de cliënt en een eind evaluatie aan het eind van de behandeling. Tijdens de sessies wordt navraag gedaan over de ervaren verbetering/voortgang. ROM afnames vinden plaats mits de cliënten daar toestemming voor geven.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na +/- 5 behandelsessies.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

D.m.v. tussentijdse mondelinge evaluatie(s)

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Carien Brals

Plaats: HEEMSTEDE

Datum: 15-07-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja