

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MA Bruijnzeel

BIG-registraties: 39910737225

Overige kwalificaties: VGCT supervisor, NIP Lid, EMDR Practitioner

Basisopleiding: GZ-psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94008105

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: EMDR-Psychologenpraktijk Bruijnzeel

E-mailadres: mary@denieuwedreefpsychotherapie.nl

KvK nummer: 81963440

Website: De Nieuwe Dreef Psychotherapie

AGB-code praktijk: 94066098

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):**

Traumagerelateerde problematiek, angst- en stemmingsproblematiek.

Behandelvormen: CGT, EMDR, IMRS, SFT en AFT en coaching.

**3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

#### Regiebehandelaar1

Naam: Bruijnzeel  
BIG-registratienummer: 39910737225

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Barbara Oomens de Ligt  
Big-registratie nummer: 39915466225  
Yvonne Spaans: Big nr.49921028816

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Collega therapeuten en psychiater, indien nodig overleg, maandelijks supervisie, consultatie en indien nodig verwijzing of waarneming en medicatie consulten.  
Huisartsen; (bij op- en afschaling zorg), consultatie/overleg wanneer nodig, doorverwijzing en terugverwijzing, medicatie, intensivering van zorg zoals bij crisis,  
De huisarts wordt schriftelijk/digitaal (beveiligde mail) en/of per telefoon of schriftelijk op de hoogte gebracht van de behandeling (bij start, soms tussendoor en bij afsluiting).

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij de spoedpost in het Spaarne Gasthuis.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de crisisopvang centraal geregeld is.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.denieuwedreefpsychotherapie.nl/kosten.html>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: Supervisor VgCt.

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroe/beroepsethiek/beroepcode/>

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Allereerst kan de patient bij mij terecht en mochten er wij er samen niet goed uit komen dan kan de patient terecht bij een klachtenfunctionaris van de Klachten-en geschillenregeling P3NL. Patienten kunnen contact opnemen met:

de Administratie klachten- en geschillenregeling P3NL

Postbus 8003

3503 RA Utrecht.T: +31 306868731

E: [gechillenregeling@p3nl.nl](mailto:gechillenregeling@p3nl.nl)

W: [www.P3NL.nl](http://www.P3NL.nl)

Daar kan een klachtenformulier worden ingevuld en vervolgens zal een beschikbare klachtenfunctionaris contact opnemen.

**Link naar website:**

[www.P3NL.nl](http://www.P3NL.nl)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Collega's Barbara Oomens-de Ligt, Yvonne Spaans en ..

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.denieuwedreefpsychotherpaie.nl/wachtlijst.html>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De meeste aanmeldingen komen binnen via de praktijkhoudster Barbara Oomens-de Ligt. Zij krijgt deze binnen via de website, het inschrijfformulier. Dit gaat allemaal naar de infomail. Haar collega stuurt een kort bericht terug dat het in behandeling is en vervolgens worden de aanmeldingen in een wekelijks overleg besproken. Voor het indicatie overleg wordt er nog telefonisch contact opgenomen met de client om de klachten alvast uit te vragen, een grove inschatting te doen van passende problematiek ja of nee S-GGZ of B-GGZ (oa adhv de verwijzing) en de client alvast te informeren over eventuele wachttijden, financiële- en praktische informatie.

**12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### 13. Diagnostiek

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Mary Bruijnzeel

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

De huisarts geeft meestal al een vermoeden aan van welke problematiek hij/zij denkt dat er speelt. Indien de diagnose bij mij onduidelijk is, zal ik dit bespreken in het indicatie overleg (eens per twee weken is hier ook een psychiater bij of in de intervisie). Indien er specifieke diagnostiek nodig is, bijvoorbeeld autisme spectrum onderzoek, verwijs ik naar een specialistisch centrum

### 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Mary Bruijnzeel

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Mary Bruijnzeel

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Bij de intake bespreek ik het behandelplan en de evaluatiemomenten. Ook dat het belangrijk is dat de cliënt aangeeft wanneer hij/zij het ergens niet mee eens is en/of vragen heeft.

Tevens bespreek ik dat ik de huisarts informeer over de start behandeling en of cliënt bezwaar heeft tegen het uitwisselen van specifieke informatie met de huisarts, indien nodig.

Het behandelplan wordt met de cliënt na ede intake fase besproken, er wordt gecheckt of cliënt zich in de omschrijving kan vinden en of her eventueel nog moet worden aangepast. Tussentijds

bespreken we regelmatig de vorderingen van de behandeling en de therapeutische relatie. Indien cliënt dit wenst kunnen naaste tevens een keer meekomen.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

ROM metingen en andere vragenlijsten. Het resultaat wordt met cliënt besproken. Tussendoor wordt het mondeling besproken en aan het eind van de behandeling gebruik ik een evaluatieformulier. Naast de inhoudelijke behandeling komt hierbij ook de tevredenheid over de behandelaar aan de orde.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

De Vragenlijsten die cliënten worden afgenomen , worden gedownload in het dossier.  
De ROM gegevens worden door CRS Tromp aangeleverd.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Midden en eind van de behandeling. Ik kan geen vaste tijdsperiode aangeven, omdat de lengte van de behandeling verschilt in de Basis GGZ (van 5 tot 12 sessies).

Oha tijdens de evaluatiemomenten. Na het behandelplan, in het midden van de behandeling en na het bespreken van de( Rom) vragenlijsten. Tevens mondeling bij het laatste evaluatie gesprek.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Mary Bruijnzeel

Plaats: Heemstede

Datum: 07-05-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja